



Konferenztechnik für kleine bis große Meetingräume

Inhaltsübersicht

1. Vor dem Konferenzraum	Seite 3
2. Kleiner Konferenzraum	Seite 6
3. Mittlerer Konferenzraum	Seite 9
4. Großer Konferenzraum	Seite 12



1. Vor dem Konferenzraum



Vor dem Konferenzraum

Bei einer **aktiven Beschilderung von Konferenzräumen** gleicht das System aktuelle Meetings und Veranstaltungen automatisch mit Ihrem Kalenderverwaltungssystem ab.

So sehen Ihre Mitarbeiter, ob der Meetingraum gerade belegt ist und welche Veranstaltung stattfindet.



Top-Tipp von hionic

Mit einer **digitalen Raumbeschilderung** mit integrierten Raumbuchungssystem vereinfachen Sie die Kommunikation und planen die Nutzung von Besprechungsräumen effektiv und transparent.





2. Kleiner Konferenzraum

Kleiner Konferenzraum

Für Präsentationen in kleinen Räumen eignen sich **All-in-One-Lösungen**, bestehend aus Kamera, Lautsprecher sowie Mikrofon. Sie schließen Ihren mitgebrachten Laptop via USB-Anschluss an die Videosoundbar an.

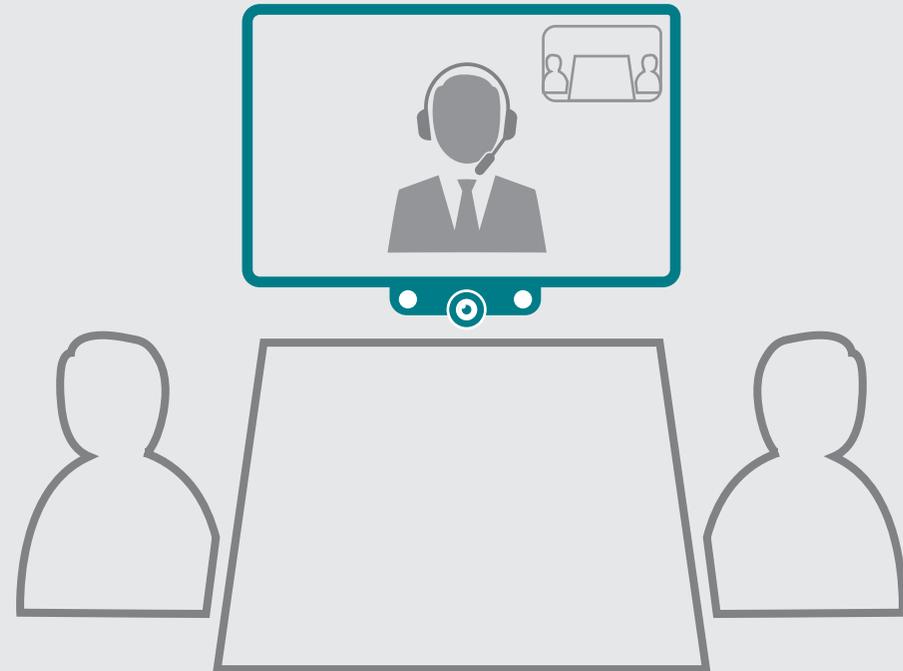
► **Ausgangslage:**

15 bis 20 m² kleiner Konferenzraum

► **Sehabstand der Teilnehmer:**

0,5 m bis 4 m

Lösung - Kleiner Konferenzraum



Tisch:

→ rechteckig oder leichte Bootsform, steht direkt an der Wand des Displays

System:

→ All-in-One-Videosoundbar, inkl. Kamera, Mikrofon und Lautsprecher

Bildwiedergabe:

→ 55"- oder 65"-Display ohne oder mit Touchscreen

Top-3-Tipps von hionic

1. Mit einer All-in-One-Lösung haben Sie einen geringen Installationsaufwand.
2. Achten Sie bei der Wahl Ihrer Videosoundbar auf eine **hochwertige Kamera mit Weitwinkelobjektiv**, die alle im Raum befindlichen Teilnehmer erfasst.
3. Ein großes Plus sind drahtlose Präsentationssysteme mit denen die Teilnehmer ihren Content per WLAN auf dem Display anzeigen können – ganz ohne Kabelwirrwarr





3. Mittlerer Konferenzraum

Mittlerer Konferenzraum

Für Videokonferenzen in mittleren Räumen sind Tischmikrofone und der Einsatz einer PTZ-Kamera zu empfehlen.

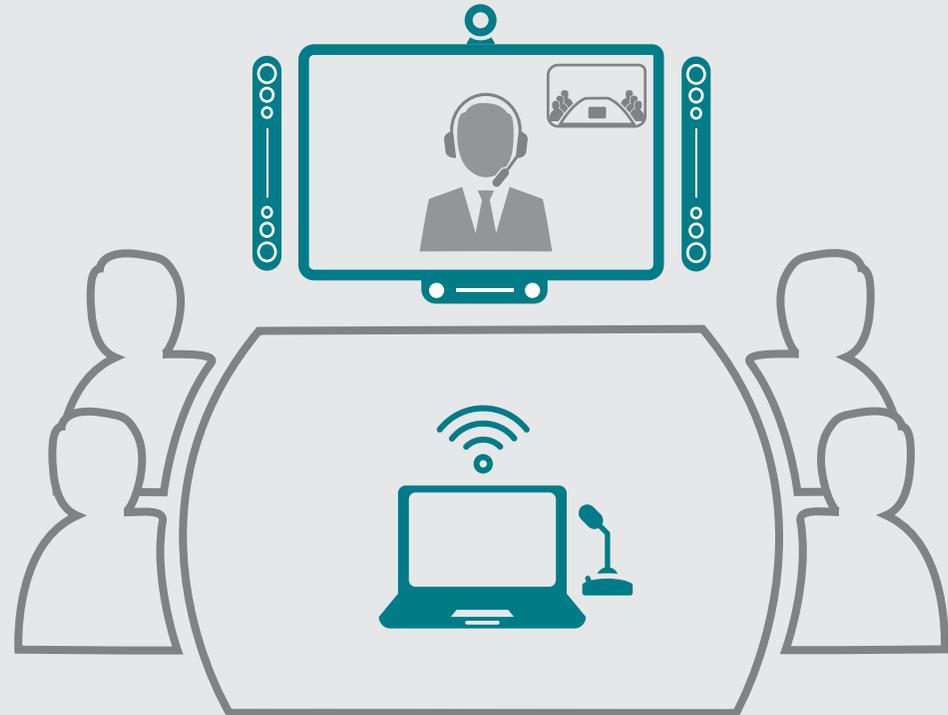
► **Ausgangslage:**

mittlerer Konferenzraum mit bis zu 40 m²

► **Sehabstand der Teilnehmer:**

1,5 m bis 7 m

Lösung - Mittlerer Konferenzraum



Tisch:

→ breites U oder geschwungene Bootsform, steht frei

System:

→ Komplettsysteme, Soundbar in Kombination mit Tischmikrofonen und PTZ-Kamera

Bildwiedergabe:

→ 65"- oder 75"-Display ohne oder mit Touchscreen

Top-3-Tipps von hionic

1. Bei mittleren Konferenzräumen ist die Installation von **Tischsprechstellen** zu empfehlen. Tischmikrofone lassen sich mit Zusatzmikrofonen erweitern.

Alternative zu Tischmikrofonen ist das Shure MXA710 **Mikrofonarray**, welches als Tischeinbau, Decken oder Wandmikrofon eingesetzt werden kann. Ihr Vorteil: Keine Technik auf dem Tisch

2. Bei einer mittleren Personenanzahl lohnt sich bereits der Einsatz sogenannter **PTZ-Kameras**. Diese beweglichen Kameras haben einen Pan-Tilt-Zoom und erfassen so jeden Teilnehmer.

3. Zur Steuerung des Systems ist eine frei programmierbare Mediensteuerung möglich, etwa eine einfache **Ein-Tastendruck-Steuerung**.



4. Großer Konferenzraum

Großer Konferenzraum

In großen Konferenzräumen kommt ein professionelles **Videokonferenz-System** mit hochwertiger Ausstattung zum Einsatz. Oftmals verfügen diese Räume über einen eigenen PC mit Konferenzsoftware, einem System aus Decken- oder Wandmikrofonen, mehreren Lautsprechern und mehreren Kameras. Zur Bildwiedergabe dient ein sehr großes Display, eine kleine LED-Wand oder eine Leinwand.

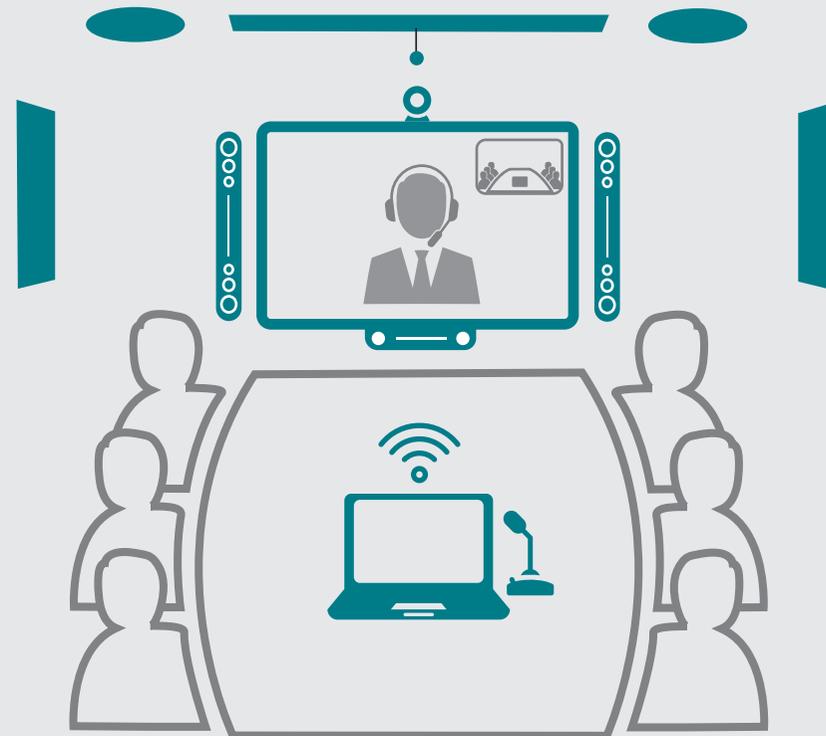
► Ausgangslage:

großer Konferenzraum ab 40 m²

► Sehabstand der Teilnehmer:

ab 4m (nach oben keine Grenzen, da mehrere Mikrofone beliebig erweitert werden können)

Lösung - Großer Konferenzraum



Tisch:

→ verschiedene Tischkonstellationen mit Tischanschlussfeldern

System:

→ System mit Decken- oder Wandmikrofonen, PTZ-Kamera ggf. mit Rednerverfolgung, aktives Beschallungssystem

Bildwiedergabe:

→ 75"- oder 85"-Display ohne oder mit Touchscreen oder eine kleine LED-Wand oder eine Beamer-Leinwand-Kombination

Top-3-Tipps von hionic

1. Eine **integrierte Mediensteuerung** ist wichtig, um die umfangreiche Technik mit den verschiedensten Komponenten besser handhaben zu können.
2. Damit nicht unzählige Kabel im Raum oder auf den Tischen liegen, setzen wir auf den Einsatz von **unsichtbar installierter Technik** und die Nutzung von **Tischanschlussfeldern**.
3. Achten Sie auf eine **professionelle Mikrofon- und Lautsprechertechnik**, sodass Sie jeden Redner gut verstehen und Echos vermeiden (Echo-Canceling).





Sie sind auf der Suche nach einem geeigneten Konferenzsystem?

Wir beraten Sie gern.
Lassen Sie sich hier Ihr
individuelles Angebot
erstellen.

Jetzt beraten lassen
Hier klicken!



So erreichen Sie uns

Zu unseren Leistungen zählen neben Beratung und Konzeption auch Installation sowie Einweisung, Schulung und Wartung.

Fordern Sie Ihr individuelles Angebot an!

Ihr Ansprechpartner:

Herr René Hörnig

t. 0351.318 43 48

f. 0351.318 43 21

e. rene.hoernig@hionic.de

HIONIC GmbH

Striesener Str. 31/33

01307 Dresden

www.hionic.de